

Departement für Bildung und Kultur

Volksschulamt

Kreuzackerstrasse 1
 Postfach
 4502 Solothurn
 Telefon 032 627 29 37
 vsa@dbk.so.ch
 vsa.so.ch

Andreas Walter
 Amtsvorsteher

Pädagogische Hochschule FHNW
 Prof. Dr. Guido McCombie
 Campus Brugg-Windisch
 Bahnhofstrasse 6
 5210 Windisch

Leistungsvereinbarung vom 17. Juli 2023

Externe Schulevaluation der Volksschulen des Kantons Solothurn in den Jahren 2023 und 2024

1. Vertragspartner

Auftraggeber: Volksschulamt (VSA)
 Kreuzackerstrasse 1
 Postfach
 4502 Solothurn

Auftragnehmerin: Pädagogische Hochschule der Fachhochschule Nordwestschweiz (PH FHNW)
 Institut Forschung und Entwicklung
 Zentrum Lehrer*innenbildungsforschung
 Bahnhofstrasse 6
 5210 Windisch

2. Betroffenes Projekt

Externe Schulevaluation der Volksschulen des Kantons Solothurn.

3. Leistungsumfang und Kosten

Die Leistung der Auftragnehmerin richtet sich nach der nachfolgenden Tabelle und gilt für die Jahre 2023 und 2024. Berechnungsbasis bildet die Kalkulationsgrundlage im Anhang.

Kategorie	Beschreibung	Anzahl Schulen	Aufwand pro Schule	AT total	Kosten: CHF 1'300 pro AT
A, B	Kleine Schule	14	20 AT	280 AT	CHF 364'000
C, D	Mittlere Schule	8	28 AT	224 AT	CHF 291'200

E, F, G	Grosse Schule	1	36 AT	36 AT	CHF 46'800
Total				540 AT	CHF 702'000

In den Jahren 2023 und 2024 werden insgesamt 23 Schulen extern evaluiert (9 Schulen im Schuljahr 2022/23, 14 Schulen im Schuljahr 2023/24). Der Aufwand für die Durchführung dieser Evaluationen beträgt insgesamt CHF 702'000.

- Geplante Schulen zum Ende des Kalenderjahres 2024 sind als Pilotschulen für die Erprobung eines neuen Verfahrens vorgesehen.

Zusätzlich wird eine Jahrespauschale von CHF 90'000 vergütet. Mit der Jahrespauschalen werden abgegolten:

- Projektleitung aller Schulevaluationen, Steuerung/Koordination und Planung der Projekte,
- Kosten für das Sekretariat,
- Kosten für die Information der Beteiligten,
- Zusatzaufwand für Schulen mit einer gelben und/oder roten Ampel,
- Austausch/Reflexion zwischen den Evaluatorinnen, Evaluatoren und Fachpersonen Schulqualität,
- Prozessoptimierung und -weiterentwicklung (im Rahmen der kantonalen Steuergruppe Evaluation; 2 Mitglieder der PH FHNW),
- Durchführung der Nachbefragungen,
- Jährliche, schriftliche Berichterstattung,
- Erstellung eines Monitoringberichts nach 4-5 Jahren.

Die Reisespesen werden nach effektivem Aufwand in Rechnung gestellt. Das Kostendach beträgt jährlich 7'500 Franken.

Werden vom Zentrum für Lehrer*innenbildungsforschung Minderleistungen erbracht, wird eine Nachfrist vereinbart, um die Minderleistung zu beheben, erfolgt dies nicht, werden die Kosten anteilmässig reduziert. Entstehen die Minderleistungen aufgrund von Bestimmungen des Auftraggebers sind die Personalkosten (AT) geschuldet resp. erfolgt bei einer Aussetzung der Externen Schulevaluation eine Kompensation im Rahmen von speziellen Projekten oder Aktivitäten des Instituts Forschung und Entwicklung der PH FHNW.

4. Zahlungskonditionen und Rechnungsadresse

Die Rechnungsstellung für die Durchführung der Externen Schulevaluationen im Jahr 2023 erfolgt per 31. August und per 31. Dezember 2023.

Die Rechnungsstellung für die Durchführung der Externen Schulevaluationen im Jahr 2024 erfolgt per 30. Juni und per 31. Dezember 2024.

Rechnungsadresse: Volksschulamt
 Andreas Walter
 Kreuzackerstrasse 1
 Postfach
 4502 Solothurn
 Vermerk: 560

Für den Auftraggeber:
Ort, Datum:

Andreas Walter, Amtsvorsteher

Für die Auftragnehmerin:
Ort, Datum:

Prof. Dr. Guido McCombie, Direktor PH FHNW

Kopie an: VSA

Anhang: Kalkulationsgrundlage

Für die Aufwandberechnung werden die Schulen in Kategorien eingeteilt, abhängig von Klassenzahl und Anzahl Schulanlagen.

Arbeitsschritte	Kleine Schule (2 Fachpers. PH)		Mittlere Schule (4 Fachpers. PH)		Grosse Schule (6 Fachpers. PH)	
	Lead	Team	Lead	Team	Lead	Team
1. Erarbeitung der ESE-Grundlagen (Kontaktgespräch vor Ort; Klärung des ESE-Rahmens; schriftliche Vereinbarung)	1,0 AT		1,0 AT		1,0 AT	
2. Planung der Durchführung der ESE mit Schulführung und Vertretung VSA (ESE-Plan); Information des Schulpersonals vor Ort	1,5 AT		1,5 AT		2,0 AT	
3. Studium des Schulportfolios; Vorbereitung der Befragungsinstrumente (Interviewleitfäden, Ratingkonferenzen); Organisation der quant. Vorbefragungen (Lehr- /Fachpersonen, Schülerinnen und Schüler, Eltern)	2,0 AT	1,0 AT	2,0 AT	2,0 AT	2,0 AT	2,5 AT
4. Datenerhebungen vor Ort	3,0 AT	3,0 AT	3,0 AT	9,0 AT	3,0 AT	15,0 AT
5. Auswertung der Daten; Bericht schreiben	3,5 AT	2,0 AT	3,5 AT	3,0 AT	3,5 AT	4,0 AT
6. Validierung der Ergebnisse mit Schulführung; Datenrückmeldung im Kollegium	1,5 AT	1,0 AT	1,5 AT	1,0 AT	1,5 AT	1,0 AT
7. Entwicklungsgespräch zwischen Schulführung, Vertretung VSA und Leader*in des ESE-Teams	0,5 AT		0,5 AT		0,5 AT	
Aufwand für die Durchführung einer Externen Schulevaluation	20 AT		28 AT		36 AT	